

## Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko pracy

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Wandy Chotomskiej w Bruku

ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko obsługi - sprzątaczką

### 1. Przedmiot naboru:

- Stanowisko: sprzątaczką.
- Miejsce wykonywania pracy: Szkoła Podstawowa im. Wandy Chotomskiej w Bruku
- Okres zatrudnienia: od 1 listopada 2019r.
- Wymiar czasu pracy - **pełny etat**.
- Podstawa zatrudnienia: **umowa o pracę**.

### 2. Wymagania niezbędne:

- Posiadanie obywatelstwa polskiego.
- Wykształcenie co najmniej zawodowe.
- Stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na stanowisku sprzątaczką w szkole.
- Posiadanie pełnej zdolności do wykonywania czynności prawnych oraz korzystania w pełni z praw publicznych.
- Niekaralność (kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigany z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe).
- Nieposzlakowana opinia.

### 3. Wymagania dodatkowe:

- Umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktu z dziećmi i ludźmi, takt, cierpliwość i wyrozumiałość.
- Wysokie umiejętności komunikacyjne.
- Kreatywność, dyspozycyjność, sumienność, dokładność, odpowiedzialność.
- Odporność na stres.
- Obowiązkowość, rzetelność, dbałość o czystość i mienie placówki.

### 4. Ogólny zakres wykonywanych zadań:

- Współpraca z nauczycielami oraz personelem zatrudnionym w szkole.
- Utrzymywanie w bieżącej czystości przydzielonego rejonu sprzątkania.
- Realizowanie innych zadań zleconych przez dyrektora.

## 5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV z uwzględnieniem dokładnego przebiegu pracy zawodowej.
- List motywacyjny.

List motywacyjny oraz CV powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.)*

- Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje.
- Kserokopie dokumentów potwierdzające dotychczasowe zatrudnienie.
- Oświadczenie o niekaralności.
- Oświadczenie o stanie zdrowia.
- Kandydat, który zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2, jest obowiązany do złożenia wraz z dokumentami kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

## 6. Termin i miejsce składania dokumentów:

- Termin złożenia ofert upływa z dniem **11 października 2019 r. o godz. 12:00**
- Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- Oferty należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Szkoły.
- Jeden kandydat może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
- Ofertę należy złożyć osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu do szkoły) i oznakować w następujący sposób:

---

Szkoła Podstawowa im. wandy Chotomskiej  
Bruk 1  
82-440 Dzierzgoń

„Oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie z dnia 02.10.2019 r. w postępowaniu rekrutacyjnym na stanowisko sprzątaczką w Szkole Podstawowej im. Wandy Chotomskiej”

---

## 7. Pozostałe informacje:

- Informacja o ewentualnej rozmowie kwalifikacyjnej zostanie przekazana telefonicznie do dnia **16.10.2019 do godz.12:00**

- Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do Szkoły Podstawowej im. Wandy Chotomskiej w Bruku po terminie, w inny sposób niż określony w ogłoszeniu lub niekompletne, nie będą rozpatrywane.

- Złożonych dokumentów Szkoła nie zwraca. **Dokumenty nieodebrane po upływie**

**1 miesiąca od dnia rozstrzygnięcia naboru zostaną protokolarnie zniszczone.**

- Rozstrzygnięcie naboru nastąpi w terminie do dnia **29.10.2019** r.

Ogłoszenie o naborze dostępne będzie na tablicy ogłoszeń przed wejściem do szkoły oraz na stronie internetowej szkoły w Biuletynie Informacji Publicznej.

Wszelkich informacji na temat naboru można uzyskać pod numerem telefonu 55-276-22-91

Dyrektor Szkoły

Dominika Kulik

